

УТВЕРЖДЕНО

Директор МУП «Григориопольское ПУЖКХ»

_____ Мунтян А.А.

«__»_____ 2025г

Извещение об осуществлении закупки работ для обеспечения нужд МУП «Григориопольское ПУЖКХ»

№ п/п	Наименование	Поля для заполнения
1	2	3
	1. Общая информация о закупке	
1.	Номер извещения (номер закупки согласно утвержденному Плану закупок)	25
2.	Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	Запрос предложение
3.	Предмет закупки	Уборка придомовой территории жилищного фонда г.Григориополь и мест общего пользования в многоквартирных жилых домах г. Григориополь
4.	Наименование группы товаров (работ, услуг)	Работы
5.	Дата размещения извещения	12.05.2025
	2. Сведения о заказчике	
1.	Наименование заказчика	МУП «Григориопольское ПУЖКХ»
2.	Место нахождения	г.Григориополь, ул. Карла Маркса , 174
3.	Почтовый адрес	4000, ПМР, Молдова, г.Григориополь ул. Карла Маркса , 174
4.	Адрес электронной почты	pujkh@mail.ru
5.	Номер контактного телефона	0(210)32035
6.	Дополнительная информация	График работы : понедельник-пятница с 08.00 ч. до 17.00 ч., выходные суббота, воскресенье
	3. Информация о процедуре закупки	

1.	Дата и время начала подачи заявок (дата и время начала регистрации на сайте в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	12.05.2025г.
2.	Дата и время окончания подачи заявок (дата и время окончания регистрации на сайте в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	16.05.2025г
3.	Место подачи заявок	г.Григориополь, ул. Карла Маркса , 174, МУП «Григориопольское ПУЖКХ»
4.	Порядок подачи заявок	Заявки на участие в запросе предложений предоставляются в письменной форме, в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержимое до его вскрытия
5.	Дата и время проведения закупки	19.05.2025г в 10.00 часов
6.	Место проведения закупки (сайт в глобальной сети Интернет – в случае осуществления закупки путем проведения открытого аукциона в электронной форме)	г.Григориополь, ул. Карла Маркса , 174, МУП «Григориопольское ПУЖКХ»
7.	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки (в случае определения поставщика товаров, работ, услуг методом проведения запроса предложений)	Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 марта 2020 года № 78 «Об утверждении Порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки при проведении запроса предложений». Для оценки заявок, окончательных предложений участников закупки установлен следующий критерий: - цена контракта (удельный вес составляет 100 процентов). - качество
	4. Начальная (максимальная) цена контракта	
1.	Начальная (максимальная) цена контракта	83 510,00

2.	Валюта	Рубли ПМР				
3.	Источник финансирования	Собственные средства				
4.	Возможные условия оплаты (предоплата, оплата по факту или отсрочка платежа)	Оплата производится безналичным путем ежемесячно, в срок до 05 числа месяца, следующего за отработанным на основании акта выполненных работ.				
	5. Информация о предмете (объекте) закупки					
1.	Предмет закупки и его описание	№ лота	Наименование товара (работы, услуги) и его описание	Единица измерения	Количество	Начальная (максимальная) цена
		1.	Уборка придомовой территории ЖФ	м²	6 800	30 940,00
		2.	Уборка мест общего пользования (уборка подъездов)	м²	2 464,8	28 770,00
		3.	Уборка мест общего пользования (дезинфекция мусорных камер)	шт.	9	23 800,00
					Итого:	83 510,00
2.	Информация о необходимости предоставления участниками закупки образцов продукции, предлагаемых к поставке	Не требуется				
3.	Дополнительные требования к предмету (объекту) закупки	Нет требований				
4.	Иная информация, позволяющая участникам закупки правильно сформировать и представить заявки на участие в закупке	Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года № 198р «Об утверждении формы заявки участников закупки» и требованиями, указанными в документации о проведении запроса предложения				
	6. Преимущества, требования к участникам закупки					
1.	Преимущества (отечественный производитель; учреждения и организации уголовно-исполнительной	Основным преимуществом является осуществление деятельности на территории г.Григориополь. Также преимущества участникам закупки при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) предоставляются согласно статье 19 Закона Приднестровской Молдавской				

	системы, а также организации, применяющие труд инвалидов, отечественные импортеры)	Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».
2.	Требования к участникам и перечень документов, которые должны быть представлены	Требования к участникам закупки утверждены статьей 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике». Требования к участникам закупки: а) соответствие требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к лицам, осуществляющим оказание услуги, являющейся объектом закупки; б) отсутствие проведения ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие дела о банкротстве; в) отсутствие решения уполномоченного органа о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, на дату подачи заявки на участие в закупке; г) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица; д) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, которые реструктурированы, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято; е) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 285, 286, 287 Уголовного кодекса Приднестровской Молдавской Республики, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

		<u>Документы, прилагаемые участником закупки:</u> а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), копия патента (для индивидуального предпринимателя); б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки; в) копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица); г) для иностранного лица: доверенность и документ о государственной регистрации данного иностранного юридического лица, а также надлежащим образом заверенный перевод на один из официальных языков Приднестровской Молдавской Республики данных документов, в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики; д) предложения участника закупки в отношении объекта закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие этого объекта требованиям, установленным документацией о закупке (сертификаты качества, свидетельства, лицензии, аккредитации, а также иные документы, необходимые для осуществления данного вида деятельности): 1) предложение о цене контракта (лота № _____): _____; 2) наименование товаров, работ, услуг, с указанием качественных характеристик, количества (объема); 3) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие объекта требованиям, установленным документацией о закупке; е) документ, подтверждающий отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты; ж) информация о соответствии участника закупки требованиям к участникам закупки, установленным заказчиком в извещении о закупке в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 18-48); з) документы, подтверждающие принадлежность участника закупки к категории участников закупки, которым предоставляется преимущество при осуществлении закупок в соответствии с пунктом 4 статьи 18 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 26 ноября 2018 года № 318-3-VI «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике»; и) Декларация об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов, согласно формы утвержденной Приложением к Распоряжению Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 15 января 2024 года № 15р «Об утверждении формы Декларации об отсутствии личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров (работ, услуг), которая может привести к конфликту интересов»;
--	--	---

		к) участник закупки вправе приложить иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке.
3.	Условия об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принимаемых на себя участниками закупок обязательств	В соответствии с законодательством и условиями контракта
4.	Требования к гарантийным обязательствам, предоставляемым поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении поставляемых товаров (работ, услуг);	Выполнять услугу в соответствии с Приказом министерство промышленности Приднестровской Молдавской Республики от 24 июня 2004 г. № 413 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»
	7. Условия контракта	
1.	Информация о месте доставки товара, месте выполнения работы или оказания услуги	Придомовая территория жилищного фонда г. Григориополь и места общего пользования многоэтажных жилых домов г. Григориополь.
2.	Сроки поставки товара или завершения работы либо график оказания услуг	Услуга оказывается ежемесячно. Завершение услуги 31 декабря 2025 года.
3.	Условия транспортировки и хранения	отсутствуют

УТВЕРЖДЕНО
Директор МУП «Григориопольское ПУЖКХ»
_____ Мунтян А.А.
«__»_____ 2025г

Закупочная документация для проведения запроса предложения по определению подрядчика на выполнение услуги по уборке придомовой территории жилищного фонда г. Григориополь и мест общего пользования многоквартирных жилых домов г. Григориополь.

Сведения о заказчике МУП «Григориопольское ПУЖКХ»

Адрес места нахождения г.Григориополь, ул. Карла Маркса, 174

Телефон заказчика 0(210)32035

Электронная почта заказчика rujkx@mail.ru

Способ определения поставщика: Запрос предложений.

Наименование и описание объекта закупки: уборка придомовой территории жилищного фонда г.Григориополь и мест общего пользования многоквартирных жилых домов г. Григориополь.

Предъявляемые к нему качественные характеристики и условия контракта. Начальная (максимальная) цена контракта на выполнение работ:

№ лота	Наименование товара (работы, услуги) и его описание	Единица измерения	Количество	Начальная (максимальная) цена
1.	Уборка придомовой территории ЖФ	м ²	6 800	30 940,00
2.	Уборка мест общего пользования (уборка подъездов)	м ²	2 464,8	28 770,00
3.	Уборка мест общего пользования (дезинфекция мусорных камер)	шт.	9	23 800,00
			Итого:	83 510,00

Уборка придомовой территории домов муниципального жилищного фонда, находящегося в ведении МУП «Григориопольское ПУЖКХ»: комплекс работ, входящих в санитарное содержание придомовых (дворовых) территорий, состоящих из уборки площадок, газонов, тротуаров, дворовых проездов. Уборка придомовой территории подразделяется на комплекс работ по уборке в весенне-летний период и в осенне-зимний период:

- подметание территории, уборка и транспортировка мусора в установленное место складирования;
- уборка газонов от мусора, опавших листьев и транспортировка в установленные места складирования;
- подметание свежевыпавшего снега без предварительной обработки ПСС (пескосолевой смесью);
- подметание свежевыпавшего снега слоем до 2см после обработки ПСС. Сгребание снега в кучи и валы;
- посыпка территории ПС и ПСС;
- очистка территории с усовершенствованным покрытием от уплотненного снега;
- очистка урн от мусора и транспортировка в установленные места;

Работы должны выполняться в соответствии с технологией и требованиями к уборке уличных (дворовых) территорий, с Правилами и нормами технической эксплуатации жилфонда (Приказ Министерства промышленности ПМР №413 от 24.06.2004г.), Нормами обслуживания для рабочих, занятых на работах по санитарному содержанию территорий (Приказ ГС энергетики и жилищно-коммунального хозяйства №2253 от 2014 г.), с Правилами благоустройства, озеленения чистоты и порядка на территории муниципального образования ПМР (Приказ Министерства промышленности ПМР №2511 от 25.05.2005г.).

Подрядчик несет ответственность за своевременность, надлежащее качество, соблюдение периодичности выполненных работ, в соответствии с действующим законодательством.

Уборка подъездов и мест общего пользования муниципального жилищного фонда, находящегося в ведении МУП «Григориопольское ПУЖКХ»: включает в себя следующие виды работ и периодичность:

№ п/п	Виды работ	Периодичность работ
1	Влажное подметание лестничных площадок и маршей, мест перед загрузочными клапанами мусоропроводов	1 раз в 2 недели
2	Мытье лестничных площадок и маршей	1 раз в месяц (только с 01.04 по 31.10)
3	Обметание пыли с потолков	1 раз в месяц (только с 01.04 по 31.10)
4	Влажная протирка стен, дверей, плафонов	1 раз в месяц (только с 01.04 по 31.10)
5	Влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил, чердачных лестниц, шкафов для электрооборудования и слаботочных устройств, почтовых ящиков	1 раз в месяц (только с 01.04 по 31.10)
6	Уборка площадки перед входом в подъезд	1 раз в неделю
7	Мытье окон	1 раз в год
8	Дезинфекция мусорных камер	8 раз в месяц/ 2 раза в неделю (после вывоза мусора)

Срок исполнения закупки с 1 июня по 31 декабря 2025 года.

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта:

Стоимость работ определена с учетом действующего тарифа, а также затратным методом, исходя из площадей территорий уборки.

Порядок проведения запроса предложений: Заказчик обязан предоставить всем участникам запроса предложений, подавшим заявки, возможность присутствовать при вскрытии конвертов с заявками и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам, а также при оглашении заявки, содержащей лучшие условия исполнения контракта. Комиссией по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений вскрываются поступившие конверты с заявками и открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам. Участники запроса предложений, подавшие заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, отстраняются, и их заявки не оцениваются. Все заявки участников запроса предложений оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения запроса предложений, после чего оглашаются условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке, без объявления участника запроса предложений, который направил такую единственную заявку.

После оглашения условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условий, содержащихся в единственной заявке на участие в запросе предложений, запрос предложений завершается. Всем участникам или участнику запроса предложений, подавшим единственную заявку, предлагается направить окончательное предложение не позднее рабочего дня, следующего за датой проведения запроса предложений.

Если все участники, присутствующие при проведении запроса предложений, отказались направить окончательное предложение, запрос предложений завершается. Отказ участников запроса предложений направлять окончательные предложения фиксируется в протоколе проведения запроса- предложений. В этом случае окончательными предложениями признаются поданные заявки на участие в запросе предложений.

Вскрытие конвертов с окончательными предложениями и открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям осуществляются на следующий рабочий день после даты завершения проведения запроса предложений и фиксируются в итоговом протоколе.

Участники запроса предложений, направившие окончательные предложения, вправе присутствовать при вскрытии конвертов с окончательными предложениями и открытии доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям.

Победителя выбирают по каждому лоту в отдельности либо закупки в целом. Выигравшим окончательным предложением является лучшее предложение, определенное комиссией на основании результатов оценки окончательных предложений. В случае если в нескольких окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения контракта, выигравшим окончательным предложением признается окончательное предложение, которое поступило раньше.

Контракт заключается с победителем по каждому лоту в отдельности.

Перечень необходимых условий и гарантий, подлежащих включению в контракт, определяется в статье 24 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республики» и Постановлении Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 26 декабря 2019 года № 448 «Об утверждении Положения об условиях и гарантиях контракта, заключаемого при закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и нужд государственных (муниципальных) унитарных предприятий» (САЗ 20-1).

Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается контракт.

При заключении контракта указывается, что цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта. При заключении и исполнении контракта изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Законом.

В контракт включается обязательное условие о порядке и сроках оплаты товара, работы или услуги, о порядке и сроках осуществления заказчиком приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов) или оказанной услуги в части соответствия их количества, комплектности, объема требованиям, установленным контрактом, а также о порядке и сроках оформления результатов такой приемки.

В контракт может быть включено условие о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта.

Изменение условий контракта допускаются по соглашению сторон в случаях, предусмотренных статьей 51 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О закупках в Приднестровской Молдавской Республике».

Требования к содержанию, в том числе составу, форме заявок на участие в открытом аукционе, и инструкция по заполнению заявок.

Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Распоряжением Правительства ПМР от 25 марта 2020 года N2 198р утверждении формы заявок участников закупки и требованиями, указанными в документации о проведении открытого аукциона.